



Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

15 januari 2014

1. Opening

Anjo opent de vergadering.

2. Aanwezig

Kroeten: Jaimy Sormani (OL), Helga Spelt (OL), Audrey Dankers (LL), Masja de Pender (LL)

Groene Hil: Anjo Schaerlaeckens(LL), Carin Smit (OL)

MT: Joost Mathee

Afwezig

Michel van Ham (OL), Ellen Schellekens (LL)

3. Vaststellen notulist

Jaimy notuleert. Volgens afspraak gebeurt dit per toerbeurt.

4. Vaststellen agenda

Geen wijzigingen.

5. Vaststellen notulen vorige MR vergadering

Notulen worden goedgekeurd met opmerkingen verwerkt in punt 7.

6. Mededelingen voorzitter

a. Ingekomen stukken:

- i. Mail Sandra en Silvie: agendapunt 10
- ii. Stukken Joost over seksuele voorlichting: agendapunt 8

b. Uitgaande stukken:

Geen.

7. Behandeling openstaande actiepunten

- **40.** Evaluatie interne communicatie: stand van zaken is niet veranderd (enquête team). Het voorstel staat gepland begin maart. Leerkrachten en MR hebben hier recent overleg gehad, de enquête ragen zijn besproken. Eind maart wordt een opzet gemaakt en worden vragen besproken. Donderdag 20 maart worden zaken verder besproken.
- **41.** Grensoverschrijdend gedrag: hierover is overleg geweest. Stappen zijn besproken. Doel is duidelijkheid en invulling van begrippen. Wat past bij de leeftijd? Stap 1 is het mailen naar de leerkrachten m.b.t. duidelijkheid, behoefte en communicatie. Een stukje in de Heksenketel en casussen inbrengen door leerkrachten t.b.v. overleg. Wellicht is een studiemoment nodig.
- **44.** Verzamelen punten over nieuwe rapporten nieuwe wijzigingen; veilig leren lezen is een los rapport. Onderdelen Nederlandse taal zijn aangepast. % norm wordt nog aangepast. Plaats van opmerkingen per vak wordt nog aangepast. Paul zal verschillende opties aanleveren.
- Zorgen over betalingsgedrag ouders betreffende schoolreis en kamp. Het voorstel zal ter goedkeuring worden ingebracht bij de volgende locatievergadering.

8. Wanneer is aanvang seksuele opvoeding wenselijk?

Joost Matthee: onderzocht wordt om bij kleuters te beginnen met seksuele opvoeding. Nu alleen in groep 8 seksuele voorlichting

Joost zal de ouders middels een mail op de hoogte brengen. Dit zal in gedeelten gebeuren.

9. Wanneer te starten met het geven van Engels?

Nu is groep 7 en 8 met digitale methode Groove Me.

Eerder starten is een optie maar er wordt eerst geïnventariseerd bij andere nutsscholen

10. Invulling adv leerkrachten

Ingezonden brief wordt uitgereikt.

N.a.v: ingezonden brief over de huidige invulling zal Joost een aantal opties uitwerken en bij de volgende vergadering presenteren.

11. Punten directeur/MT

1. Besteding extra budget nationaal onderwijsakkoord

Hier moeten vaste elementen uit betaald worden. Voorwaarde is dat ze allemaal binnen de zorgstructuur en werkdrukvermindering moeten vallen. Er is ook extra budget gekomen uit samenwerkingsverbanden..

2. MARAP 2013

Hier waren geen vragen over

12. Terugkoppeling GMR vergadering (Carin/Masja)

- Carin stuurt de laatste notulen van de GMR nog door

13. Passend onderwijs

- a. Stand van zaken

- b. Tijdslijn

- i. Maart 2013: Ondersteuningsprofiel Burgst. De MR heeft adviesrecht op dit profiel. Profiel rondgestuurd naar MR.
- ii. 1 november 2013: oprichting rechtspersoon samenwerkingsverband (Optimale OnderwijsKans OOK) en dus ook bijbehorende Ondersteuningsplanraad (OPR)
- iii. 1 maart 2014: OPR instemmingsrecht ondersteuningsprofiel OOK
- iv. 1 augustus 2014: start Passend Onderwijs

14. Kopij schrijven Heksenketel

Volgende vergadering data en onderwerpen.

Deadline Kopij	Onderwerp	Schrijver
	Zorgen over betalinggedrag ouders	Anjo

15. Rondvraag

Verzoek om alle data van de aankomende MR vergaderingen op te nemen in de notulen (zie punt 17).

Verzoek om terugkoppeling richting MT betreft de late berichtgeving als het gaat om ingeplande vrije middagen bijvoorbeeld n.a.v. toetsing jongste kleuters.

16. Datum volgende vergadering

Dinsdag 06 februari 2014 19.30 uur, locatie Kroeten.

17. Data daaropvolgende vergaderingen

Donderdag 06 februari 2014 19.30 uur, locatie Kroeten.

Dinsdag 11 maart 2014 19.30 uur, locatie Kroeten.

Dinsdag 08 april 2014 19.30 uur, locatie Kroeten.

Donderdag 15 mei 2014 19.30 uur, locatie Kroeten.

Donderdag 12 juni 2014 19.30 uur, locatie Kroeten (afsluiting).

18. Sluiting

Anjo sluit om 21.30 uur de vergadering.

Actiepunten:

40	Evalueren interne communicatie tijdens locatievergadering	Masja, Audrey
44	Punten over nieuw rapport welke details zijn er nog te wijzigen	Anjo
45	Kopij schrijven Heksenketel	Anjo
	Terugkoppeling MT betreft late berichtgeving vrije middagen (jongste kleuters)	Anjo
	Notulen GMR vergadering sturen	Carin
	Alle MR vergaderdata opnemen in notulen	Jaimy

Nieuwe vergaderpunten:

	Toelichting op het 950 uren rooster	Joost Matthee
	het bespreken van de urenbesteding 2014-2015 (op papier al uitgedeeld)	Joost Matthee
	Open vraag m.b.t. urenrooster meenemen in vragenlijst	?
	Achtergrondstukken sexuele voorlichting hoe verspreiden/beschikbaar maken	?