



# Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

29 september 2015, Kroeten

## **Aanwezig:**

Kroeten: Helga Spelt (VZ, OL), Jaimy Sormani (OL), Masja de Pender (LL)  
Groene Hil: Ellen Schellekens (LL), Anjo Schaerlaeckens(LL),  
Vicky de Jager (OL), Lucy de Schepper(OL)

MT: Joost Matthee

**Afwezig:** Audrey Dankers

**Notulist:** Lucy de Schepper

---

## **1. Opening**

Helga opent de vergadering en heet iedereen welkom.

## **2. Punten Directeur / MT**

### **a) voortgang en concept brief aan ouders / stakeholders: 'wijziging lestijden'**

Brief is ter beoordeling voorgelegd aan de MR. Brief zal na een paar kleine aanpassingen 1 oktober 2015 naar de ouders gestuurd worden.

Kober zal zelf een brief versturen naar haar klanten mbt wijziging schooltijden.

Jaimy: is er een communicatieplan voor Burgst voor dergelijke onderwerpen?

Joost geeft aan dat er een opzet gemaakt is. Dit zal gedeeld worden met de MR.

### **b) voortgang aanpassingen 'MR op internet' inclusief MR-Burgst mailadres (Jaimy)**

Paul heeft stukken in juli 2015 op website geplaatst. Geen op- of aanmerkingen.

### **c) idee: programmeren in de klas (Jaimy)**

Joost heeft contact gehad met leerkrachten groep 8. Gevraagd of dit onderwerp mogelijk binnen de techniek-week gebruikt kan worden.

Meningen zijn verdeeld, maar is zeker een onderwerp waar interesse voor is, misschien niet binnen de techniek-week. Onderwerp kan als pilot gedraaid worden in groep 8. Is een onderwerp waar je niet meer omheen kunt. Mooie manier om kinderen te stimuleren om een eigen website of spel te bouwen.

Mogelijk hulp vragen aan ouders of gastdocenten.

Voorstel om dit onderwerp te behandelen tijdens DOE-ochtend.

## Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

### **d) Verzoek Joost: MR lid aansluiten bij te plannen evaluatie met Kober mbt tussenschoolse opvang**

Masja sluit hier vanuit de MR bij aan. Onderwerp staat ook op de agenda binnen de GMR waar Masja ook lid van is.

### **e) bespreken feedback op financiële rapportage nav adviseur MR**

MR heeft collega Joyce Heijnen als adviseur gevraagd naar de begroting te kijken. Terugkoppeling is inmiddels geweest en zijn geen bijzonderheden aangetroffen. Joyce wordt namens de MR bedankt voor haar inzet.

### **f) Punten uit jaarplanner MR: juni, juli, september:**

#### *i. jaarplan en verbeterpunten*

Handelingsgericht is ontwikkelpunt. Stuurgroep bedenkt van te voren wat goed valt bij team, wat speelt er. Stuurgroep is inmiddels uitgebreid, meer mensen uit de onderbouw. Samen bedenken: wat wil Burgst, hoe worden studiedagen ingericht. Na een studiedag wordt de dag geëvalueerd met de stuurgroep. Aan het punt kwaliteitsbeleid wordt een studiedag besteed.

Gedragsproblemen: er is een team wat zich bezighoudt met dergelijke problemen. Sociale veiligheidsplan is klaar, maar bestaat uit zoveel verschillende delen dat het lastig om dit levend te maken.

De nieuwe rekenmethode is inmiddels in gebruik genomen.

Passend onderwijs. ondersteuningsprofiel voor ouders.

Nieuwe CAO in de praktijk: leerkrachten moeten wennen aan de nieuwe uren, huidige uren moeten anders ingedeeld worden. Iedereen moet hier zijn of haar draai nog in vinden.

#### *ii. zorg en ondersteuning (zie punt i)*

#### *iii. schoolgids*

Wijzigingen in nieuwe schoolgids oa: schooltijden, methodes, passend onderwijs, school ondersteuningsprofiel, plannen komend schooljaar. Moet nog iets veranderen in basisontwikkeling (kleuters) door methode die nu gebruikt wordt. Schoolgids zal verder aangepast worden, en voor instemming van MR vrijdag 2 oktober naar MR gestuurd worden. MR reageert voor vrijdag 7 oktober via voorzitter naar Joost.

#### *iv. ouderbijdrage*

Joost vraagt mening van MR om deel van ouderbijdrage te gebruiken voor vernieuwing van de schoolpleinen. Bijvoorbeeld onderhoud of nieuw speeltoestel. Wat vindt MR?

## Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

Vicky geeft aan dat bestrating van schoolplein Groene Hil ook een opknopbeurt kan gebruiken. Veel tegels liggen scheef wat zorgt voor gevaarlijke situaties.

Vicky geeft aan dat er momenteel veel speeltuinen in de Haagse Beemden geruimd worden. Vicky neemt contact op met gemeente om navraag te doen wat er met deze speeltoestellen gaat gebeuren.

v. MARAP

wordt volgende vergadering besproken.

Vraag aan Joost vanuit MR: de vertegenwoordiging vanuit Burgst is weg uit het bestuur (is naar Teteringen gegaan). Joost geeft aan dat dit mag, niet elke school hoeft vertegenwoordigd te zijn. Heeft uiteraard wel de voorkeur.

### 3. **Aan- afwezigheid**

Audrey is met kennisgeving afwezig.

### 4. **vaststellen notulist**

schema volgorde: Lucy, Vicky, Jaimy, Ellen, Masja, Anjo

### 5. **vaststellen agenda**

geen aanvullingen

### 6. **vaststellen notulen vorige MR vergadering: 21-05-2015**

notulen zijn goedgekeurd en vastgesteld.

### 7. **behandeling openstaande actiepunten**

Er zal door Lucy een overzicht gemaakt worden van alle reeds afgehandelde agendapunten van het schooljaar 2014-2015.

Schooljaar 2015-2016 begint met een nieuwe actiepuntenlijst.

Nummering van actiepunten: schooljaar-maand-volnummer

### 8. **terugkoppeling nav GMR vergadering 28-09-2015 (Masja)**

Vanuit GMR de vraag of er belangstelling is voor een training voor GMR- / MR-leden.

Vicky en Lucy hebben deze training een paar maanden geleden reeds gevolgd. Verder geen interesse.

### 9. **Mededelingen voorzitter**

a) ingekomen stukken:

i. presentatie OC en MR voor Heksenketel + ouder info pakket (nieuwe leerlingen) – Ellen

b) uitgaande stukken:

i. nvt



## Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

### 10. **plannen data MR vergadering schooljaar 2015-2016**

donderdag 5 november 2015, 20:00u

donderdag 10 december 2015, 20:00u

donderdag 28 januari 2016, 20:00u

donderdag 10 maart 2016, 20:00u

donderdag 14 april 2016, 20:00u

donderdag 2 juni 2016, 20:00u

donderdag 7 juli 2016, 20:00u

### 11. **Kopij schrijven Heksenketel**

nvt

### **agendapunten volgende vergadering**

\* deel ouderbijdrage voor onderhoud schoolpleinen?

\* MARAP

\* flyer MR



**ACTIEPUNTENLIJST**

<b>Nr</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>Door</b>	<b>deadline</b>
1516/09/001	stuk OC + MR (voor ouders)	Ellen + Anjo	
1516/09/002	Mogelijkheden mailadres MR nagaan. Vraag ligt bij ICT-coördinator NUTS.	Masja	
1516/09/003	overwegen/mogelijkheden bekijken of we dropbox kunnen gebruiken voor opslag stukken	allen	