

Medezeggenschapsraad



NOTULEN 15 maart 2011

Aanwezig

Kroeten: Masja de Pender (LL), Audrey Dankers (LL)

Groene Hil: Pier Schipmölder (OL&VZ), Michel van Ham (OL), Anjo Lambregts (LL), Ellen Schellekens (LL)

Adviserend: Joost Matthee (Directeur), Marijke van Eil (IB)

Afwezig

Chantal Groot (OL Kroeten), Mariëlle van der Heijden (OL Kroeten) Carin Smit (OL Groene Hil),

1. Opening

De voorzitter heet iedereen welkom.

2. Aan- en afwezigheid

De leden worden verzocht om bij afwezigheid toch een eventuele bijdrage te leveren.

3. Vaststellen notulist

Anjo notuleert. Volgens afspraak gebeurt dit per toerbeurt.

Voorstel : 14 april Chantal.

23 mei Masja.

4. Vaststellen agenda

Er worden geen extra agendapunten ingebracht.

5. Vaststellen notulen vorige MR vergadering

Er zijn geen op – of aanmerkingen op de vorige notulen.

Audrey merkt op dat de vorige vergadering in een prettige sfeer is verlopen.

De anderen sluiten zich hierbij aan.

We spreken af om zaken die dwars zitten meteen naar elkaar uit te spreken.

6. Mededelingen voorzitter

Er zijn geen ingekomen stukken .

7. Actiepuntenlijst :

- Alle weggestreepte zaken kunnen worden verwijderd.
- Het punt inloop en open podium komt terug op de eerstvolgende locatievergadering van Kroeten. Op de Groene Hil verloopt het naar wens. Het punt is hiermee afgewerkt.
- Punt 28 wordt aangehouden tot na de LOBO cursus.
- 29 bij 42 b kan worden afgevoerd.

8. Hoe verder met de vulling en de taakstelling van de MR.

Momenteel houden we ons bezig met communicatieaspecten. En zaken die eventueel voortvloeien uit de LOBO -cursus.

9. Terugkoppeling GMR vergadering.

Er zijn nog geen notulen van de laatste vergadering.
De notulen worden voortaan naar de MR leden gemaild.
Er is gesproken over de manier van zitting hebben in de GMR.
Uitgangspunt voor de deelnemers blijft dat ze het samen doen voor de school.
Het blijft moeilijk om vervanging te vinden bij afwezigheid van GMR leden.
Het communicatieplan van Masja en Elles is gepresenteerd en wordt verder uitgewerkt.

10. Punten directeur/ MT.

Het jaarrooster 2011/2012 wordt ter kennisneming aangeboden aangezien er geen ruimte voor verandering mogelijk is.
Joost vraagt en krijgt de MR instemming.
Afgelopen maandag is de 0-groep op Kroeten gestart.
Er is een nieuwe datum afgesproken voor de behandeling van de nog openstaande kwaliteitskaarten en hoofdstukken van het schoolplan.
Joost reikt de groepsindeling uit. Deze zal door de MR leden die deelnemen aan de betreffende commissie worden besproken.
Het MT heeft nagedacht over een betere verdeling van de groepen over de beide locaties in verband met een bomvolle locatie Groene Hil.
De MR-leden worden uitgenodigd voor het 25 jarig jubileum van Minke en Linda op 7 april.

11. Deelname LOBO cursus voor MR leden.

De informatie voor de deelnemers volgt nog.

12. Vaststellen huishoudelijk reglement MR Burgst

Het punt aanspreekpunt voor de OC vervalt.

13. Programma inloop en open podium bespreken.

Dit punt is inmiddels voldoende besproken.

14. Stand van zaken resonansgroep.

Op Kroeten is er nog geen bijeenkomst geweest. Masja dit bij Joost nagevraagd. De MR wil graag weten welke doelen de groep nastreeft, en wat ze concreet gaan doen om deze te bereiken.

Anjo en Audrey zullen dit bij Paul en Joost navragen. De volgende vergadering bespreken we wie als MR ouderlid aan de resonansgroep van Kroeten gaat deelnemen.

15. Rondvraag.

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

16. Datum volgende vergadering.

De volgende vergadering is op donderdag 14 april om 19.30 uur.
Chantal is notulist.

17. Sluiting.

Pier sluit de vergadering.