



# Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

21 mei 2015, Kroeten

## **Aanwezig:**

Kroeten: Helga Spelt (VZ, OL), Jaimy Sormani (OL)

Groene Hil: Ellen Schellekens (LL), Anjo Schaerlaeckens(LL), Lucy de Schepper(OL)

MT: Joost Matthee

**Afwezig:** Audrey Dankers (LL), Masja de Pender (LL), Vicky de Jager(OL)

**Notulist:** Anjo

---

## **1. Opening**

Helga opent de vergadering en heet iedereen welkom.

## **2. Punten Directeur / MT**

### **a) Begroting**

Collega Joyce Heijnen heeft vanuit haar financiële expertise naar de begroting gekeken en heeft Joost geraadpleegd voor verduidelijking. Joost heeft de stukken aangeleverd die haar vragen beantwoorden. Er volgt nog een terugkoppeling.

Door mobiliteit en pensionering van een aantal medewerkers is er ruimte voor een fulltime vacature, betaalbaar uit het budget.

Vervangers krijgen een min./max. contract waardoor ze meer zekerheid krijgen.

Budgetten die voorheen in bijvoorbeeld rugzakjes voorzagen zijn vervallen. Na een overgangsjaar komt er vanuit OOK een vast bedrag per kind van waaruit basis- en lichte ondersteuning betaald kan worden.

Scholen zoeken naar creatieve manieren om zaken te bundelen waardoor de kosten beheersbaar blijven.

### **b) Jaarverslag MR 2014**

Het jaarverslag wordt naar Joost gemaïld.

### **c) Punten uit jaarplanner MR**

## Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

- i Het jaarplan en de verbeterpunten zijn voldoende besproken.  
De nieuwe rekenmethode is gekozen, het is Wereld in getallen geworden.  
De leerkrachten hebben een eerste begeleide studiebijeenkomst gehad om in het nieuwe schooljaar te kunnen starten.  
Groep 8 zal het komende schooljaar nog niet meedoen, dat is niet zinvol in verband met leerstofhiaten.
- ii De uitslag van de eindcito is binnen.  
Morgen is er toegang tot de portal die de schoolresultaten laat zien.
- iii Het realiseren van de groepsindeling was dit jaar weer een hele klus.  
Vervolgens zijn de leerkrachten bij de groepen geplaatst.  
Vandaag wordt het plaatje bekendgemaakt aan de ouders.
- iv Er wordt gesleuteld aan de vorm van de MARAP.  
Joost wil de systematiek van het schoolplan koppelen aan de MARAP net zoals Parnassys dat doet.

### 3. **Aan- afwezigheid**

Audrey, Masja en Vicky zijn met kennisgeving afwezig.

### 4. **Vaststellen notulist**

Anjo notuleert. Volgens afspraak gebeurt dit per toerbeurt, en zorgt de notulist voor versnapering tijdens de vergadering.

(Masja, Audrey, Jaimy, Ellen, Vicky, Lucy, Anjo. )

Anjo zorgt komende vergadering van 28 mei voor iets bij de koffie/thee.

### 5. **Vaststellen Agenda**

Het voorbereiden van de vergadering voor volgende week, waar we het conceptplan van Joost over de verandering lestijden en de informatieavond voor de ouders en leerkrachten gaan bespreken wordt als extra agendapunt toegevoegd.

Wij sturen uiterlijk aanstaande maandag onze feedback, elkaar opvolgend, naar Helga, zij verzamelt alles en stuurt het door naar Joost. Helga maakt een agenda voor de bijeenkomst op 28 mei.

### 6. **Vaststellen notulen vorige MR vergadering dd 26 maart 2015**

Na een kleine aanpassing worden de notulen goedgekeurd.

## Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

### 7. **Behandeling openstaande actiepunten**

actiepunt 50: afgewerkt

actiepunt 56: afgewerkt

actiepunt 57: afgewerkt

actiepunt 58: Masja en Ellen

actiepunt 59: Helga heeft inmiddels een stukje van de voorzitter OC ontvangen.

Actiepunt 60: afgewerkt

### 8. **Terugkoppeling GMR (Masja)**

Vanwege de afwezigheid van Masja is er geen terugkoppeling van de GMR vergadering.

### 9. **Mededelingen voorzitter**

a. ingekomen stukken

I. presentatie OC en MR voor Heksenketel + ouder info pakket (schuift door naar volgende vergadering)

b. geen uitgaande stukken

### 10. **MR presentatie op intranet.**

Masja en Ellen zijn in overleg met de NUTS ICT-coördinator om voor de MR een @nbsburgst adres te activeren. Dit is nog steeds in onderzoek en stuit op de nodige belemmeringen.

Helga en Jaimy blijven voorlopig het Gmail account beheren.

Helga controleert of het mailadres nu standaard wordt vermeld op de eerste pagina van de Heksenketel.

### **Concept Jaarplan MR 2014**

Wijzigingen zijn besproken, het stuk wordt goedgekeurd en op de site geplaatst.

### 11. **Kopij schrijven Heksenketel**

Deadline Kopij	Onderwerp	Schrijver

### 12. **Rondvraag**

geen vragen of opmerkingen

## Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

### 13. Datum volgende vergadering

Dinsdag 29 september 2015 20:00u, locatie Kroeten.  
Dan tevens data schooljaar 2015/2016 plannen.

Vicky stuurt een datumprikker rond om een datum voor het etentje vast te stellen. Carin en Michel zullen hier ook voor worden uitgenodigd.  
Lucy en Vicky kiezen een locatie. Het voorstel is om tijdens het etentje een groepsfoto te maken.

### 14. Sluiting

Helga sluit de vergadering.

## ACTIEPUNTENLIJST

Nr	Onderwerp	Door	deadline
45	Jaarverslag MR	Jaimy	
58	Mogelijkheden mailadres MR nagaan. Vraag ligt bij ICT-coördinator NUTS	Masja + Ellen	
59	Stuk OC (voor ouders) mailen naar MR	Helga	
61	Overwegen of we dropbox gaan gebruiken voor opslag stukken	allen	

## AFGEHANDELD

Nr	Onderwerp	Door	datum
46	Bereikbaarheid MR site verbeteren, inclusief ouderleden presenteren MR mail bijhouden	Jaimy	08-01-2015
47	Verkiezingen nieuwe MR leden	Anjo, Ellen	05-02-2015
50	Bedankmail inzet leerkrachten, MT en administratie over betaalgedrag ouders bij schoolreisjes. Dit wordt bij de nieuwe brief betreffende schoolreisjes gevoegd	Anjo	
54	Mail naar ouders inventariseren punten Kober/overblijf	Masja, Ellen, Anjo	08-01-2015
56	Snoep op sportdag terugkoppelen leerkracht	Ellen	

## Notulen Medezeggenschapsraad NBS Burgst

	OC Vraag aan MT : standpunt	Audrey	
57	Mailadres voorzitter OC achterhalen	Helga	21-05-2015
60	Ingekomen brief muzieklessen beantwoorden	Jaimy	21-05-2015
53	Nieuwe MR tekst doornemen	Allen	21-05-2015