



**n u t s b a s i s s c h o o l**

**Groene Hil 20      Moeraszegge 73**

**4822 RS Breda      4823 MH Breda**

Tel. (076) 543 90 08      (076) 549 60 65

Website: [www.nbsburgst.nl](http://www.nbsburgst.nl)

Geachte ouders;

Hierbij bieden we u graag informatie aan over onze groep. We hopen dat dit u voldoende duidelijkheid geeft betreffende de gehele gang van zaken. Mócht u zaken missen of zijn er onduidelijkheden dan zijn wij uiteraard bereid om een verdere toelichting te geven, u kunt dan contact opnemen met de leerkracht van uw kind.

## GROEP 5

De leerkrachten stellen zich op de informatie-avond graag aan u voor!

### Leerinhoud per vak (methodenlijst zie laatste pagina's)

#### Rekenen

Er wordt gewerkt in blokken. Er zijn 8 blokken van 4/5 weken per jaar. De groep wordt op basis van resultaten in 3 niveaus ingedeeld. Per dag is er 1 lesdoel. Dat wordt duidelijk aangegeven. Op vrijdag is er geen instructie. Dan werken de kinderen zelfstandig of krijgen extra hulp. De onderwerpen die in groep 5 aan bod komen zijn: getalbegrip, optellen en aftrekken, vermenigvuldigen, delen, geld, tijd, meten en meetkunde.

#### Nederlandse taal

Hierin komen onder andere de volgende onderdelen aan bod: Luisteren en spreken (gespreksregels), leesbegrip, stellen(het schrijven van teksten), taalbeschouwing (woordvorming, zinsbouw, woordsoorten, woordenschat, interpunctie, taaspelletjes.)

#### Spelling

Het Spellingpakket van Taal Actief biedt de kinderen voornamelijk de basisregels van de spelling; wat zijn de klinkers, medeklinkers, au/ou regels, hoogfrequente woorden foutloos schrijven, verdubbeling van de medeklinkers, ei/ij inprenten, herkennen en toepassen etc.

#### Technisch Lezen

Het technisch lezen heeft als doel leerlingen die vaardigheden te leren die hen in staat stellen een boek te 'belevén' en dus te begrijpen. Veel lezen in boeken leidt uiteindelijk tot een goede leesvaardigheid en woordenschat. Twee keer per jaar wordt er getoetst door middel van DMT/AVI en in januari nemen we de leestempo toets af.

#### Begrijpend lezen

Aan de teksten zijn leesbegrip- en woordenschattoefeningen gekoppeld, met als doel leerlingen strategisch te laten lezen. Belangrijk zijn:

- Het onderscheiden van functies in alinea's binnen verschillende soorten teksten
- Het onderscheiden van feiten, meningen en argumenten en dit ook kunnen toepassen in woord en geschrift.

- Het leren gebruiken van naslagwerken zoals woordenboeken en dergelijke.
- Het verder leren gebruiken van leesstrategieën.

### **Schrijven**

Kinderen schrijven met potlood of de Schneider Slider Edge x8, een driekantige balpen. Er wordt verder geoefend met het schrijven van hoofdletters en verbindingen.

### **Zaakvakken**

Vanaf groep vijf werken we uit methodes. De vakken natuur en techniek, geschiedenis, aardrijkskunde en verkeer komen in thema's aan bod. Ter afsluiting volgt een toets. De kinderen krijgen onder schooltijd de gelegenheid om deze stof te leren. In de loop van het jaar krijgen de kinderen samenvattingen mee naar huis van deze vakken, die ze thuis nogmaals kunnen lezen, ter voorbereiding op de toets.

### **Muziek**

Op een leuke, interactieve manier worden er liedjes aangeleerd en muziek gemaakt. De methode loopt van groep 1 t/m 8.

### **Handvaardigheid en tekenen**

Deze vakken worden met de hele groep gedaan. We proberen zo veel mogelijk variatie in materialen aan te bieden.

### **Gym**

Wij gymmen in de gymzaal. Kinderen van de Groene Hil lopen naar de zaal bij SG Graaf Engelbrecht aan de Ganzerik, de kinderen van Kroeten gymmen in de gymzaal in hun eigen gebouw.

De kinderen hebben een broek, shirt, gymshoenen (zonder zwarte zolen) nodig. Indien uw kind niet kan meegymmen graag even een briefje meegeven. De gymlessen worden mede verzorgd door studenten van sportopleidingen via Breda Aktief. De gymtijden en eventuele andere bijzonderheden krijgt u via de leerkrachten te horen.

### **Cultuur**

Onze school neemt deel aan **“De Ontdekking”** van de gemeente Breda.

Hierbij brengen de kinderen b.v. een bezoek aan het theater, komt er een kunstenaar in de klas die een aantal lessen verzorgt en gaan ze naar een muziekvoorstelling in de Nieuwe Veste.

### **ICT**

Er wordt er veel gebruik gemaakt van allerlei softwareprogramma's zoals clusteren, ambrasoft, woordenhaai, taalfanfare. Ook is er software bij de vakken taal en rekenen. Omdat de kinderen nu kunnen schrijven en lezen mogen ze ook typen in Word. Ambrasoft kan ook thuis worden gedaan, dit is gratis.

Wij beschikken naast de computers in de klas en in het Open Leercentrum / computerruimte over een aantal tablets waarmee een hele groep kinderen tegelijk kan werken.

### **Kanjertraining**

Wij werken met de **Kanjertraining**. Alle leerkrachten van de school zijn hiervoor geschoold. De kanjertraining is een methode om verbeterde leerresultaten, verbeterde concentratie, gedragsverandering en afname pestgedrag te verkrijgen. Hierbij wordt uitgegaan van vijf regels. Deze regels vormen de basis van ons handelen:

1. Je speelt niet de baas
2. Je doet niet zielig
3. Je lacht de ander niet uit
4. We vertrouwen elkaar
5. We helpen elkaar

U wordt geregeld op de hoogte gehouden van de activiteiten en de vorderingen van deze training.

Eénmaal per jaar organiseert elke groep een Ouderkanjerles. U wordt daarvoor uitgenodigd en tijdens zo'n les kunt u dan meekijken én meedoen met de Kanjertraining.

## Normering

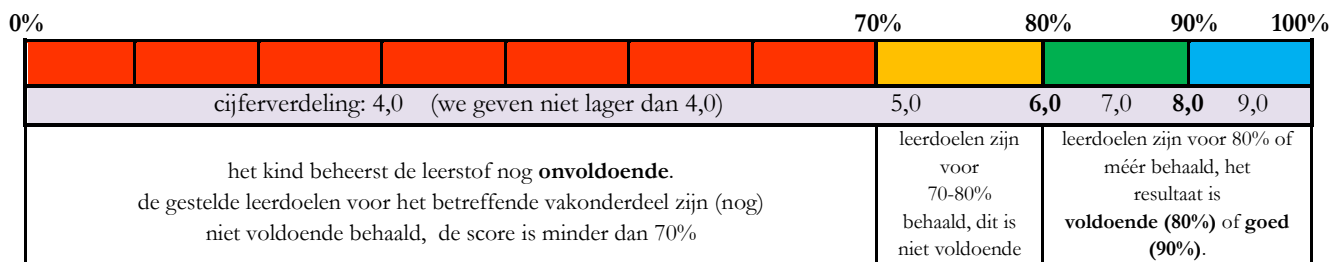
We nemen geregeld toetsen af om na te gaan of behandelde leerstof voldoende is begrepen. Dit gebeurt na een blok of hoofdstuk van een bepaald leervak. De toetsen die bij een methode horen (methodegebonden toetsen) normeren we als volgt. De normering van de diverse vakken is niet altijd gelijk.

### Rekenen en Taal

90 – 100% van de toetsopgaven is goed de leerstof wordt goed beheerst.  
80 – 89% van de toetsopgaven is goed de leerstof wordt voldoende beheerst.  
70% of minder van de toetsopgaven is goed de leerstof wordt (nog) onvoldoende beheerst.

De leerkracht kan hier inzake verdieping en herhaling mee verder.

Op het **rapport** worden deze percentages weergegeven middels een **cijfer** met één cijfer achter de komma.



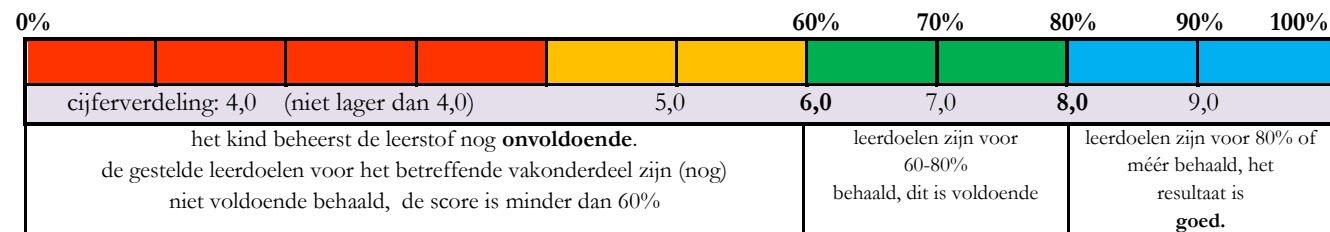
Zoals u in het bovenstaande schema ziet betekent het cijfer **6,0** bij de hoofdvakken Rekenen en Nederlandse taal dat de leerstof voldoende wordt beheerst. Dat houdt in dat 80% van de toetsopgaven goed is gemaakt.

Een **8,0** betekent een goede leerstofbeheersing en dat houdt in dat 90% van de toetsopgaven goed is.

De cijferberekening op het rapport gaat van 0,0 naar 10,0 maar op het rapport wordt een cijfer altijd op minimaal 4,0 gezet. Heeft een kind een lagere score dan 4,0 dan wordt dat uiteraard wél gemeld aan de ouders.

### Overige vakken

De zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en techniek, schrijven en de creatieve vakken worden anders beoordeeld. De normering ligt hier lager dan bij de hoofdvakken. Er wordt aangehouden dat een score van 60% een 6,0 is. In het schema ziet dit er dan als volgt uit:



Naast de methodetoetsen hebben we eind januari en eind mei een “toetsperiode”. In de loop van twee weken wordt een aantal CITO-toetsen afgenomen voor de vakken **rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen**.

Deze toetsen ziet u op het rapport terug in een **grafieklijn** die vanaf groep 3 t/m 8 oploopt. Deze toetsen worden niet meeberekend in de cijfers op het rapport. Het zijn landelijk genormeerde toetsen waarbij uw kind kan worden vergeleken met het gemiddelde van andere kinderen in Nederland. Ook geven deze toetsen in de groepen 7 en 8 mede de richting naar het VO aan naast items als werkhouding en motivatie.

## Rapportage en voortgang

De kinderen krijgen tweemaal per jaar een rapport mee. Het eerste rapport is eind januari / medio februari. Dit hangt af van de start van het schooljaar (half augustus of begin september) en van de toetsperiodes die vastgesteld worden door het CITO. In het rapport treft u enig eigen werk van uw kind aan, de cijferlijst en de voortgangsgrafiek van de CITO-toetsen (zie ook bij Normering). Het rapport komt nadat het thuis is bekeken weer mee terug naar school.

In november organiseren we een **voortgangsgesprek**. U kunt dan met de leerkracht(en) spreken over de vorderingen van uw kind en over hoe het gaat in de groep. Na het eerste rapport is er een **rapportgesprek**. Op het einde van het jaar is er een (vrijblijvend) **evaluatiegesprek** waarin ouders als zij daar prijs op stellen, het afgelopen schooljaar met de leerkrachten kunnen bespreken. Ook de leerkracht kan hiervoor ouders uitnodigen. Alle gesprekken zijn gepland op 10 minuten. Is er om bepaalde redenen meer tijd nodig dan kan dat natuurlijk. Ook kunnen er op verzoek van ouders en/of leerkrachten extra gesprekken zijn als dat nodig is.

## COMMUNICATIE

Een goede onderlinge communicatie vinden wij erg belangrijk. Wij verwachten graag van de ouders dat zij kennis nemen van de onderstaande informatielijnen:

### Heksenketel

Dit is ons **ouderinformatieblad op schoolniveau**. In de Heksenketel staan allerlei (actuele) zaken die voor de hele school van belang zijn. Ook wordt er melding gemaakt van bepaalde schoolgebeurtenissen, festiviteiten, studiedagen, nieuwe groepsindeling, bijeenkomsten, e.d. Het blad verschijnt om de 3-4 weken en wordt digitaal naar u verzonden. In de Jaarkalender staan de data waarop u de Heksenketel ontvangt. Hiervan kan worden afgeweken op momenten dat er extra berichten te melden zijn.

### Parro

Parro is ons **informatiekanaal op groepsniveau**. Via de Parro-app zijn alle ouders van een groep en de betreffende leerkrachten met elkaar verbonden. De leerkrachten houden u met berichtjes en/of foto's graag op de hoogte van wat er allemaal gebeurt in de klas. Zo kunt u tóch een stukje meekijken en meegenieten van de gebeurtenissen op school! Ook groepsmededelingen en vragen om hulp of materiaal voor een les gaan via Parro. Inzake publicatie van foto's volgen we zo goed mogelijk de bepalingen van de AVG. Parro is wél besloten, uitsluitend de ouders van de betreffende groep kunnen toegang krijgen tot die groep. U kunt de Parro-app downloaden in uw app-store waarna de leerkracht u een koppelcode kan sturen. Om op de hoogte te blijven van groepszaken is het streven dat alle ouders zijn aangesloten.



### MyLearning

Ons internetplatform MyLearning is een stukje **communicatie op leerlingniveau**. We werken in de groepen 5 t/m 8 met MyLearning. Alle kinderen uit deze groepen hebben een eigen account waar ze lid zijn van hun eigen Klasgroep. Verder zijn er Leergroepen waar de kinderen allerlei materialen kunnen inzien, instructievideo's bekijken en ook eigen documenten kunnen opslaan. De leerkrachten van de groepen 6 t/m 8 zetten het huishwerk voor de kinderen in de agenda van MyLearning zodat ook thuis duidelijk is wat er gedaan moet worden.



### Ouderportaal

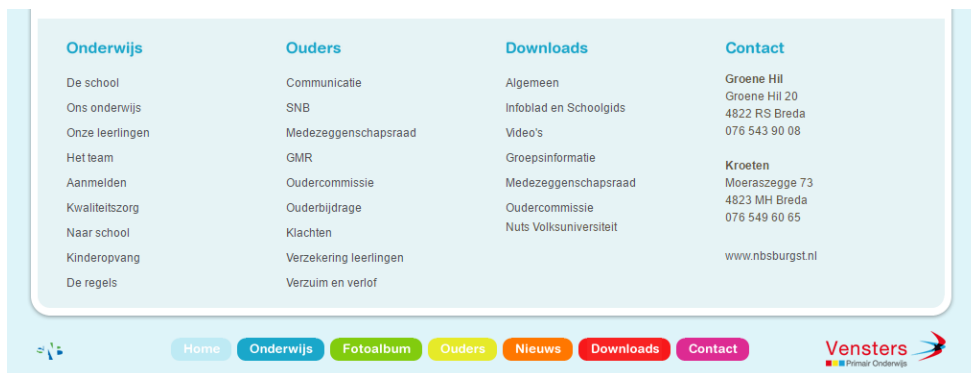
Via ons administratiepakket Parnassys kunnen ouders inloggen en alle gegevens over hun kind(eren) zien. U ziet de persoonlijke gegevens, de uitslagen van toetsen, het rapport, de groepslijst en allerlei andere gegevens over de school. Het Ouderportaal wordt automatisch online bijgewerkt. Maakt uw kind een toets en heeft de leerkracht het resultaat ingevuld dan ziet u dit de volgende dag in het Ouderportaal. Uiteraard gaat alles via een beveiligde website en kunt alléén u de gegevens van uw kind(eren) zien. Bij de start van uw kind op Burgst moet u hiervoor een toegangsmail ontvangen.

### Schoolgids

De schoolgids is een redelijk lijvig document waarin alle schoolzaken beschreven staan. U kunt hier uit distilleren wat voor een school Burgst is en wat u van ons kunt verwachten. Er staat het nodige in over onderwijskundige uitgangspunten maar ook informatie over de Leerplicht, vakantieregeling, methodes die wij gebruiken en de resultaten van de Eindtoets basisonderwijs. De Inspectie controleert de schoolgids op de aanwezigheid en juistheid van wettelijk vereiste onderwerpen. Het vraagt uiteraard enige tijd en moeite om de schoolgids te lezen maar we vinden het belangrijk dat ouders weten wat er in staat. U vindt de schoolgids op onze website.

### Website [www.nbsburgst.nl](http://www.nbsburgst.nl)

Onze website is een **centraal communicatiemiddel richting ouders en belangstellenden**. We nodigen u natuurlijk graag uit om daar geregeld te kijken. Onder de tabs “Onderwijs” en “Ouders” treft u delen van de schoolgids aan. Ook de tab “Downloads” is belangrijk voor ouders! Daar vindt u allerlei documenten zoals de laatste jaargang van de verschenen Heksenketel, de Schoolgids als PDF –voor als u liever het bestand wil hebben- , het Schoolplan en allerlei andere nuttige documenten. U kunt geplaatste documenten downloaden als PDF-bestand (Acrobat Reader nodig). Onder aan de homepage ziet u een aantal onderwerpen staan die u rechtstreeks naar dat deel van de schoolgids brengen:



## Facebook

Op onze Facebookpagina's publiceren we geregeld algemene nieuwtjes. Vanwege de privacy-wetgeving houden we publicaties beperkt en eventueel alleen met een of enkele algemene foto's.

Via Parro ontvangen ouders meer uitgebreide info omdat dit besloten is.

## Jaarkalender

Deze verschijnt op papier in het begin van het schooljaar. Het boekje is uitgevoerd als kalender met alle vakanties en activiteiten van het schooljaar.

## Mail

Parro heeft het meeste email-verkeer overgenomen. De Heksenketel wordt nog gemaïld en mogelijk wat meer formele zaken. U kunt een mailbericht ontvangen van de leerkracht van uw kind als er iets te melden is wat alleen bestemd is voor u of voor de groep van uw kind. Mail naar meerdere ouders wordt altijd via de optie "BCC" verzonden zodat mailadressen niet zichtbaar zijn voor alle ontvangers in verband met privacy. Vanuit de administratie en/of directie ontvangt u mail als er door hen specifiek iets te melden is, zoals b.v. de Heksenketel. Dit gebeurt via het mailbericht:

**Schoolbericht <noreply@parnassys.net>**

Zelf kunt u uiteraard ook een mailbericht of een bericht via Parro sturen naar de leerkracht, administratie of directie als u vragen of opmerkingen heeft. Met name inzake mail richting de leerkrachten vragen we de ouders om terughoudend hiermee te zijn. Het werkt niet goed als leerkrachten dagelijks een stapel berichten moeten doorwerken. Dringende berichten kunnen uiteraard gemaïld worden. Brieven op papier gaan zelden of nooit mee. Dat is alleen ingeval er een aanmeldstrookje nodig is wat weer ingeleverd moet worden.

## Informatie-avond

Kort na de start van elk schooljaar worden de ouders uitgenodigd voor een informatie-avond.

Hier kunt u nader kennismaken met de leerkracht(en) en met de andere ouders.

De leerkrachten geven u allerlei informatie over dit schooljaar. Wat houdt het leerprogramma in grote lijn in?

Welke klassenregels en afspraken zijn er? Excursies en uitstapjes, enzovoort.

Het is uiteraard van belang dat beide ouders aanwezig zijn op deze avond.

## Gesprek met de leerkracht

Dat kan, maar maakt u altijd een afspraak. Een leerkracht onder schooltijd spreken kan in principe niet. Dit is alleen mogelijk in zeer specifieke ofwel dringende situaties.

Na schooltijd hebben we natuurlijk tijd voor u. Na schooltijd kunt u altijd even de klas binnenlopen om naar een werkje van uw kind te komen kijken. Periodiek is er na schooltijd een ouderinloop op wisselende dagen. Zo kunt u geregeld komen kijken in de klas van uw kind(eren).

## Werkwijze, instructie, differentiatie, samenwerkend leren.

Op Burgst proberen we het onderwijs zo adaptief mogelijk te maken, aangepast aan het niveau van de kinderen en uitdagend naar steeds een volgende stap. De uitgangspunten, die u al kent uit de voorgaande groepen, worden stap voor stap ook in groep 5 ingevoerd en toegepast.

In de eerste weken krijgen alle kinderen dezelfde takenkaart. De basisregels worden herhaald en nog eens ingeoeft. De basisregels zijn:

- inhoud takenkaart
- betekenis symbolen in relatie tot werk
- registreren wat af is en werk nakijken

- de bedoeling van het stoplicht
- buffertaken (overig werk of dat wat de leerkracht aangeeft)
- toiletgebruik, punten slijpen, drinken, eten, etc.

Wanneer de regels goed bekend zijn bij de kinderen, kan er een verdeling worden gemaakt naar leer- en instructieniveau. We stimuleren de kinderen met verschillende werkvormen ook om samen te werken en elkaar te helpen. Na een korte instructie gaan de kinderen zelfstandig aan de slag met behulp van een takenkaart, ondersteund door bijvoorbeeld samenwerkend leren. De leerkracht heeft zo tijd om kinderen te begeleiden. We werken in 3 niveaus.

## Leerlingenzorg binnen de groep

Door middel van dagelijks werk, observaties, toetsen die bij de methodes horen en de toetsen van ons leerlingvolgsysteem volgen wij de ontwikkeling en vorderingen van uw kind. Bij de kleuters maken we daarvoor gebruik van het pakket KIJK. U krijgt daar periodiek een verslag van. Voor de socialemotionele ontwikkeling gebruiken we het pakket ZIEN in alle groepen. Indien uw kind regelmatig uitvalt op toetsen en dagelijkse opdrachten (of qua gedrag) en hierbij specifieke hulp van de leerkracht nodig heeft, wordt u hiervan op de hoogte gesteld. Wanneer een leerling problemen heeft om op één van de vakgebieden het tempo te volgen (of juist sneller gaat) wordt eerst geobserveerd wat de mogelijke oorzaken zijn en daarna wordt actie ondernomen.

De procedure is als volgt:

- de ouders informeren omtrent de zorg en aanpak
- handelingsplan opstellen en uitvoeren
- overleg en afstemming met de IB-er (=Intern Begeleider)

Als na twee handelingsplannen de zorg om de leerling blijft, wordt de leerling aangemeld bij het zorgteam (zie voor verdere info: Integraal zorgplan nbs Burgst). Voor de verschillende niveau's die langzamerhand kunnen ontstaan, worden verschillende instructiemomenten ingebouwd en eigen takenkaarten gemaakt.

Zo kan het voorkomen dat één of meerdere leerlingen geregeld aan de instructietafel komen om extra oefeningen te krijgen of een rt-programma te volgen.

## Regels en afspraken

- Voor een gesprek met de leerkracht na schooltijd altijd een afspraak maken.
- Tijdens de lestijden is een leerkracht niet te spreken voor de ouders.
- Emailcontact is altijd welkom voor korte mededelingen en vragen. We vragen u dringend om de mail niet te gebruiken voor klachten en discussie. Als er iets is willen we u graag persoonlijk spreken. De mailadressen staan in de schoolgids.
- Indien uw kind, om welke reden dan ook, niet naar school kan komen, verwachten wij hierover een briefje, email of een telefoontje.
- Bijzonder verlof moet aangevraagd worden via een Verlofformulier. Dat is verkrijgbaar op school, u kunt het ook downloaden via onze website onder de knop "Downloads". Daar vindt u ook andere nuttige documenten. Als uw kind voor een bezoek aan de (huis)arts kort afwezig is (maximaal 2 uur), dan volstaat een mededeling aan de leerkracht. Als dat kan is het de voorkeur om bezoeken aan artsen buiten schooltijd af te spreken.
- Kinderen van 4 jaar mogen door een ouder naar de klas gebracht worden, vanaf de 5<sup>e</sup> verjaardag nemen ouders op het plein afscheid en lopen de kinderen zelf naar de klas.
- Voor verdere regels en afspraken verwijzen wij u naar de schoolgids.

## Pauze, overblijven en BSO

In de pauze gaan wij als dat maar enigszins kan, naar buiten. De kinderen spelen onder toezicht op het schoolplein. U kunt uw kind desgewenst iets te eten en/of drinken meegeven voor in de pauze.

Let u erop dat wij weinig tijd kunnen uittrekken om te eten en te drinken, het gaat dus om een klein hapje en b.v. een bekertje of pakje drinken. We zien graag gezonde versnaperingen, b.v. een stukje fruit en liefst drinken zonder een (grote) hoeveelheid suiker. Snoep, chips, e.d. mogen niet mee voor in de pauze. Via KOBER is er de mogelijkheid om kinderen vóór en na schooltijd op te vangen en tijdens de lunchpauze over te blijven, zie hiervoor de aparte informatie via KOBER of in onze Schoolgids.

## Ouderhulp

Vaak kunnen we niet zonder ouderhulp; we denken dan aan bijvoorbeeld vervoer bij uitstapjes, sportdag, doe-ochtend (creatieve activiteiten met verschillende groepen, 2 x per jaar) maar ook luizen-, poets-, creatieve- en ook groepsouders. Het is vaak erg leuk om mee te doen, niet alleen voor de leerkracht maar ook voor uw kind. Om de

betrokkenheid tussen ouders en school zo optimaal mogelijk te ontwikkelen verwachten wij dat ouders zich voor ten minste één of twee activiteiten opgeven. Dit kunt u doen door in te tekenen op de hulpouder-lijst.

## Protocol toelating en verwijdering van leerlingen

Binnen de Stichting Nutsscholen is een protocol ontwikkeld dat de handelingen en de stappen aangeeft hoe we omgaan met kinderen die ongewenst gedrag vertonen. Wij hanteren dit protocol als dat nodig blijkt.

Leerlingen die ondanks extra inspanningen van het kind zelf, de leerkracht en de ouders bij herhaling ongewenst gedrag blijven vertonen zullen een zevental stappen doorlopen. Dat begint met een **waarschuwing** en dit loopt via opeenvolgende momenten van “time-out” tot de laatste stap waarop we overgaan tot verwijdering van een leerling. Uiteraard hopen we dat het zover nooit zal komen maar het protocol geeft alle betrokkenen een stuk helderheid over hoe we in voorkomende situaties zullen handelen. U kunt op de website meer informatie hierover vinden.

## Gedragscodes, foto's, video en internet

Met alle moderne en beschikbare technieken is het erg gemakkelijk om foto's of videobeelden op te nemen van allerlei activiteiten. Dat is natuurlijk leuk als aandenken maar wij zien hier ook bezwaren in, kijkend naar de privacy van iedereen die op dat moment op school is.

Vanuit de school worden er geregeld foto- en of video-opnamen gemaakt van activiteiten, bijvoorbeeld voor gebruik op onze website, Facebook, in de schoolgids, ouderblad “De Heksenketel” of voor scholingsdoeleinden voor het team. Daarbij wordt steeds gezorgd dat kinderen niet te nadrukkelijk in beeld komen, maar b.v. als groep(je), bezig met een onderwijsactiviteit. Ouders die bezwaar hebben dat hun kind op een opname komt, kunnen dat kenbaar maken. Ook richting onze website en Facebook wordt grote voorzichtigheid in acht genomen bij het gebruik van foto's. Bij twijfel worden altijd de betreffende ouders benaderd.

## Huiswerk

In principe wordt in groep vijf geen huiswerk meegegeven. Wel kunnen de kinderen soms werk dat niet af is mee naar huis krijgen of werk om extra te oefenen. De kinderen worden gestimuleerd om bij een zaakvak materialen mee te brengen die passen bij het thema waaraan gewerkt wordt.

## Werkstuk

In groep 5 maken we een start met het oefenen van werkstukken maken. De kinderen leren informatie zoeken, teksten schrijven en het illustreren van deze teksten. Kinderen die dat willen mogen over hun werkstuk een spreekbeurt geven. Het gaat vooral om het durven praten voor een groep. Het leerproces staat centraal, niet het resultaat. Natuurlijk is het handig om een werkstuk in de map **Documenten** in MyLearning te zetten. De kinderen kunnen er dan zowel op school als thuis of elders bij.

## Methodes

Wij gebruiken de volgende leermethodes:

### TECHNISCH AANVANKELIJK LEZEN

- “Lijn 3” in de groepen 3

### SCHRIJVEN

- “Schrijfdans” als voorbereiding op het schrijven in de groepen 1 en 2
- “Klinkers” in groep 3, 4 en 5.
- “Pennestreken” in de groepen 6 en 7.

### NEDERLANDSE TAAL, BEGRIJPEND EN STUDEREND LEZEN

- “Doe maar mee” taalvoorbereidingspakket in de groepen 1 en 2
- “Taal Actief 4” in de groepen 3 tot en met 8.
- “Estafette”, methode voor Studerend lezen, groepen 4 t/m 8
- “Lezen in beeld”, methode voor Begrijpend lezen, groepen 4 t/m 8.

### REKENEN

- Voorbereidend rekenpakket in de groepen 1 en 2.
- “Wereld in getallen” in de groepen 3 tot en met 8.

### AARDRIJKSKUNDE

- Diverse voorbereidende thema’s in de groepen 1 tot en met 4.
- “Wijzer door de Wereld” in de groepen 5 tot en met 8.

### GESCHIEDENIS

- Diverse voorbereidende thema’s in de groepen 1 tot en met 4.
- “Wijzer door de Tijd” in de groepen 5 tot en met 8).

### BIOLOGIE

- Diverse voorbereidende thema’s in de groepen 1 tot en met 4.
- “Wijzer door de Natuur en Techniek” in de groepen 5 tot en met 8.

### ENGELS

- Internetmethode “GrooveMe” in de groepen 7 en 8.

### HANDVAARDIGHEID EN TEKENEN

- Thema’s uit de methodes “Maken is de Kunst” en “Handvaardigheid-Tekenen; Moet je doen” vanaf groep 3.

### VERKEER

- Diverse voorbereidende thema’s in de groepen 1 en 2.
- “Klaar Over” in de groepen 3 tot en met 7.
- Schriftelijk en Praktisch Verkeersexamen in groep 7.

### MUZIEK

- Online methode “123ZING” voor alle groepen.

### GYMNASTIEK

- “Bewegingsonderwijs in het speellokaal” in de groepen 1 en 2.
- Vastgesteld werkplan voor sport en beweging in de groepen 3 tot en met 8.

### KLEUTERPLEIN

- De kleutergroepen gebruiken thema’s uit de methode Kleuterplein.

Bovenstaande lijst alsmede veel extra informatie over de school vindt u in onze Schoolgids!

[www.nbsburgst.nl](http://www.nbsburgst.nl) tab: Downloads → Algemeen.